

 <p>COD. MECC. VVTL01101X Tel. 0963376745</p>	 <p><b>ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.T.G. e I.T.I.</b> <b>VIBO VALENTIA-Via G. Fortunato, s.n.c.</b> <b>89900 Vibo Valentia</b> PEC <a href="mailto:VVIS011007@pec.istruzione.it">VVIS011007@pec.istruzione.it</a> e-mail <a href="mailto:VVIS011007@istruzione.it">VVIS011007@istruzione.it</a> Cod. Mecc. VVIS011007 Cod. Fiscale 96035950797</p>	 <p>I.T.I. VIBO VALENTIA COD. MECC. VVTF01101Q Tel. 0963376741</p>
--	--	---

**Agli Atti  
Al Sito Web  
All'Albo**

**OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE ACQUISTO DIRETTO:  
ACQUISTO DISPOSITIVI DI PROTEZIONE ANTICOVID CON  
CERTIFICAZIONE.  
CIG. Z922CE87EA**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017. n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";

VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

CONSIDERATA la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;

VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nell'attività negoziale);

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

RILEVATA la necessità di acquistare dispositivi di protezione anticovid (visiere – termometri, occhiali **CON CERTIFICAZIONE**, necessarie per la protezione del virus covid 19 e da consegnare al personale come dispositivo di protezione individuale;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 2 del Regolamento di acquisizione servizi e forniture, approvato con verbale n. 12, delibera n. 15 del 28/10/2019, l'importo della spesa rientra nella fascia da 1.000,00 a 10.000,00 euro che prevede l'affido diretto con criterio di rotazione come da elenco fornitori o da indagine di mercato con (o senza) consultazione di due o più O.E. (previsto dall' Art. 36 c. 1 e 2 lett. a D.Lgs. 50/2016);

RILEVATA l'assenza di Convenzioni Consip attive acquisita agli atti in data 13.05.2020 con prot. n. 3967 per il servizio/fornitura che si intende acquisire;

SENTITO il DSGA sulla relativa copertura finanziaria;

RITENUTO di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto ai sensi degli artt. 30, co.1, e 36, co.1, del d.lgs n. 56 /2017, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

PRECISATO che il servizio da acquisire corrisponde, sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee;

EVIDENZIATO che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;

Dato atto che il CIG che identifica la presente fornitura è il n. **Z922CE87EA**

CONSIDERATO che sono stati chiesti in data 07/05/2020 n. 3 preventivi di spesa alla Ditte fornitrici specializzate e alla data della scadenza della presentazione delle offerte sono pervenuti soltanto n. 2 preventivi;

Visto il quadro comparativo che si allega alla presente determina;

VISTO il preventivo della Ditta GBR ROSSETTO AGENTE DI ZONA Michele TROPEANO di IONADI (VV), pervenuto nei termini di scadenza e corrispondente alle caratteristiche da noi richieste, che ha proposto l'offerta per il prodotto con il prezzo più basso che si allega alla presente determina;

## DETERMINA

### Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

#### Art. 2

Si delibera l'affidamento diretto in economia alla Ditta GBR ROSSETTO AGENTE DI ZONA Michele TROPEANO di IONADI (VV);

#### Art. 3

L'importo complessivo oggetto della spesa per la spesa per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art.2 è determinato in € 1.059,99 iva esclusa.

La spesa sarà imputata, nel programma Annuale, sull'Attività A.1.1, destinazione 2.3.10, che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

#### Art. 4

La fornitura del materiale dovrà essere effettuata entro 10 giorni dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario (ovvero) dalla ricezione dell'ordine predisposto allo scopo.

#### Art. 5

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Gramendola.

#### Art. 6

La procedura ed ulteriori dettagli saranno contenuti nel contratto con l'aggiudicatario.

Eventuali ulteriori precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio amministrativo- contabile di questa istituzione scolastica esclusivamente a mezzo e-mail PEC al seguente indirizzo: [vvis011007@pec.istruzione.it](mailto:vvis011007@pec.istruzione.it).

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Gramendola

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesso

AF/PL